

元智大學電通學院英語學士班 畢業專題製作實施辦法

108.05.02 - 0 七學年度第七次學程會議通過

一、宗旨：

為整合本班學生大學所學課程，經由專業教師的帶領，針對真實場域及企業之議題，提出具體解決方案，並驗證方案可行性。過程聚焦學生觀察體驗、設計思考、及解決問題的能力培養，學生可從解決真實問題過程中獲取實務經驗、學習新知、及培養撰寫及口頭報告專業論文能力。

二、實施對象：

適用於本班 106 學年度起入學之學生。

三、成員執掌：

1. 專題指導老師：

畢業專題製作指導與製作過程督導、畢業專題成績之評定，輔導學生參與各項競賽及發表活動。

2. 專題小組成員：

每組學生以 2 至 4 人為原則，進行畢業專題研究及製作、成果報告撰寫、成果展示海報製作、成果發表會口頭報告及畢業專題論文撰寫。

3. 由電通學院院內專任教師支援指導畢業專題製作學生，並優先推薦擔任畢業專題製作成果發表會評審委員。

四、專題小組成員的組成：

1. 學生自行組織小組，每組成員以 2 至 4 人為原則，成員限本班學生。

2. 學生最晚需於修習本課程學期開始前完成分組，並繳交「畢業專題指導老師同意書」至班辦存查，逾期不予受理並須於日後重修。

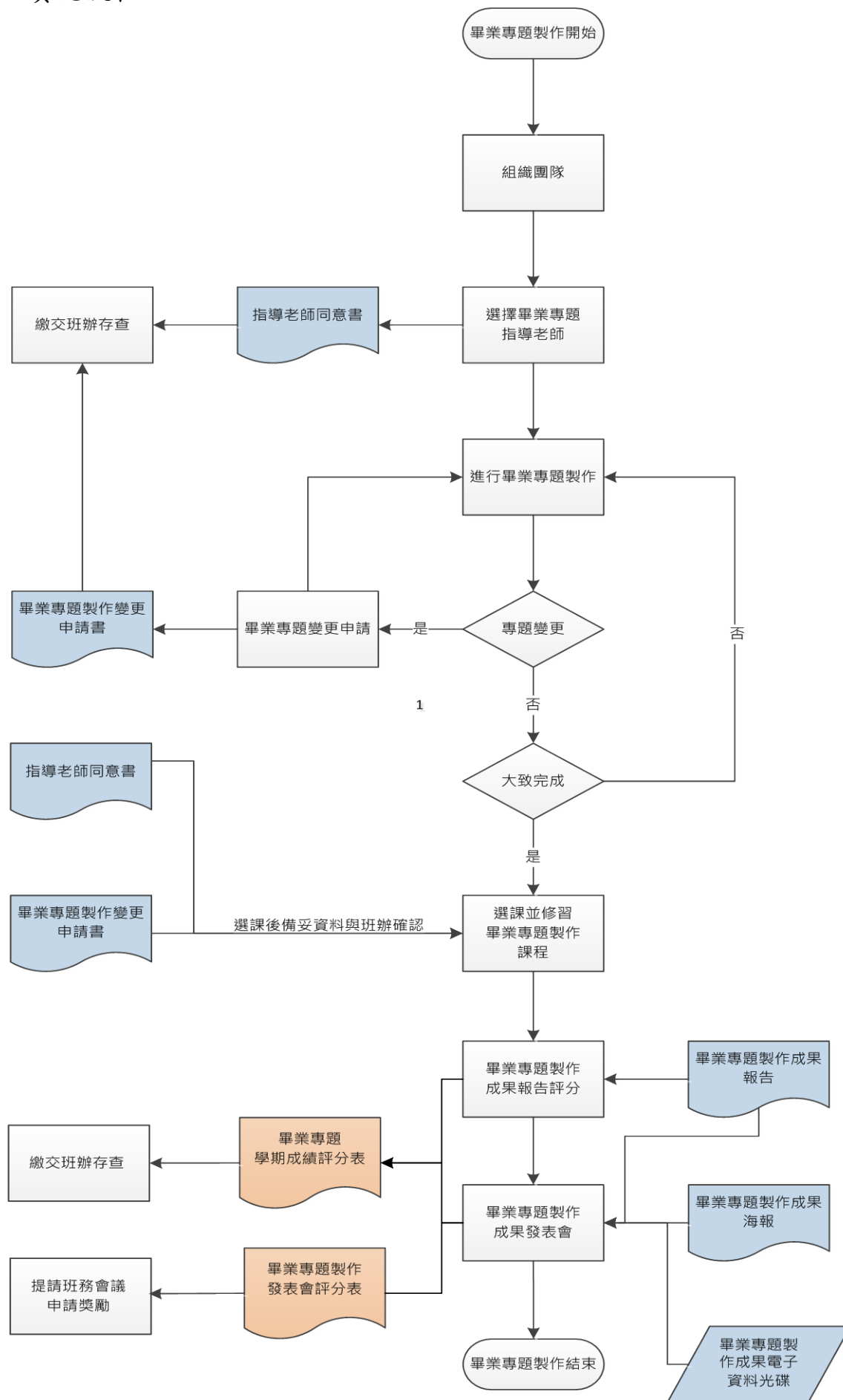
五、專題變更：

畢業專題製作變更申請以一次為原則，最晚需於修習本課程學期開始後三週內完成，完成變更後需檢附「畢業專題製作變更申請書」繳交至班辦存查。

1. 變更畢業專題指導老師：須經雙方指導老師同意始可提出申請。

2. 變更畢業專題成員：須經指導老師同意始可提出申請。

六、實施流程：



七、成績評量：

1. 畢業專題學期成績由專題指導老師評定，成績分為以下兩部分：
 - (1) 畢業專題製作成果發表會(佔學期成績 60%)：由學生畢業專題成果發表會展示作品、海報及口頭報告評定成績。
 - (2) 畢業論文製作(佔學期成績 40%)：相關格式依照指導老師規範決定論文格式。
2. 班辦於本課程開課學期之期末辦理「畢業專題製作成果發表會」，公開展示學生之畢業專題製作成果及海報並進行口頭報告，評分作業分為兩個區塊，第一部分由專題指導教授進行畢業專題學期成績評量，第二部分由發表會評審委員進行發表會評分。
3. 學生於發表會前一週繳交「畢業專題製作成果海報」1份及「畢業專題製作成果電子檔案」1份給指導老師與課程助教，未繳交相關資料及參與畢業專題製作成果發表會學生，該學期畢業專題製作成績不予通過。
4. 專題指導老師於學期結束前將「畢業專題製作成果評分表」送至班辦存查；學生將「畢業專題論文」1份及「畢業專題論文電子檔案」1份、於學期結束前繳交班辦存查。

八、獎勵辦法：

1. 每學期畢業專題製作成果發表會中，經發表會評分委員成績平均分數前六名組，將提請本班班務會議確認，簽請班主任頒發獎狀以茲鼓勵。獲獎之畢業專題製作成果，需代表本班參加校內外相關競賽，並提供於本班各項活動宣傳展示使用。
2. 鼓勵學生將專題製作成果整理後，參與校外及國際各項競賽。學務處編列補助學生參加校外學術競賽獎學金，相關法規及補助內容請參考「元智大學補助學生參加校外學術競賽處理要點」。